



## Compte rendu - COMITÉ DE LIAISON – 3<sup>e</sup> rencontre

Salle de l'âge d'or, 4351 Rte Jacques-Cartier RR 1, Rivière-Pentecôte  
26 avril 2023, 14 h

Organisation	Représentant(e)	Fonction	Présence
Innu Takuaihan Uashat Mak Mani-Utenam (ITUM)	Michael Jourdain André Michel	Agent administratif – Bureau de la protection du territoire ITUM	X X
MRC de Sept-Rivières	Alain Lapierre	Directeur général	
Ville de Port-Cartier	Alain Thibault	Maire	X
Développement économique Port-Cartier	Bernard Gauthier	Commissaire industriel	X
Environnement Côte-Nord	Sébastien Caron	Directeur général	
Villégiature	Nicolas Bolduc	Villégiateur	X
Club Quad Les Aventuriers des 7 Rivières	Rémi Gaudreault	Vice-président	X
Club de motoneigistes Odanak	Richard Audy	Membre du conseil d'administration	
Tourbières Berger	Éric Beaupré	Directeur adjoint opérations	
Citoyen - Rivière-Pentecôte	Patrick Weinspach Eliane Didier	Co-proprétaire Auberge du Nord-Côtier	X X
Citoyen - utilisateur - MRC de Sept-Rivières	Pascal Grenier	Bleuetière de Pentecôte	
Citoyenne – Rivière-Pentecôte	Valérie Reus	Présidente conseil d'administration Coopérative de solidarité	X
Parc éolien Apuiat S.E.C.	Ariane Côté	Cheffe d'équipe, environnement et relations avec le milieu	X
Parc éolien Apuiat S.E.C.	Ulric Poirier	Directeur chantier	X
Parc éolien Apuiat S.E.C.	Elisabeth Chevalier	Responsable, relations avec le milieu	X
Parc éolien Apuiat S.E.C.	Stéphanie Pinette- Simard	Agente d'emploi innu	X

Point à l'ordre du jour	Résumé des échanges
1. Mot de bienvenue	Présentation des participants et présentation d'Ulric Poirier et Stephanie Pinette-Simard, nouveaux dans l'équipe de projet.
2. Lecture et adoption de l'ordre du jour	L'ordre du jour est adopté tel que présenté.
3. Retour sur la rencontre précédente et adoption du compte rendu	Les membres du comité confirment que le compte rendu est conforme à la rencontre de décembre et l'adoptent tel que proposé.
4. Activités réalisées depuis la dernière rencontre	<p><b>Environnement</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réception permis et autorisation pour le déboisement (2023-02-06)</li> <li>- Demande d'autorisation pour : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Modification 01 déboisement</li> <li>o Chemins et traversées de cours d'eau</li> <li>o Fondation et montage</li> <li>o Réseau collecteur</li> </ul> </li> <li>- Déploiement de la surveillance environnementale au chantier</li> <li>- Demandes d'utilisation du territoire public (baux) : <ul style="list-style-type: none"> <li>o Mât (3), éoliennes (34), réseau collecteur, poste, bâtiment</li> </ul> </li> </ul> <p><b>Relations avec le milieu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poursuite des rencontres avec les parties prenantes</li> <li>- 2<sup>e</sup> rencontre du Comité de liaison</li> <li>- Entrevues médiatiques – début du déboisement</li> <li>- Mise en place de l'Info-travaux</li> <li>- Postes comblés : agent d'emploi innu, Directeur de chantier, Responsable environnement, Responsable SST, QA/QC Civil, électrique et mécanique</li> <li>- Participation au Colloque RH MAMU ATUSSEUTAU</li> <li>- Implication financière à La Récolte de L'Élyme des sables</li> <li>- Implication financière majeure au Festival de hockey PDHÉ</li> <li>- Discussions et visites de site pour évaluer les solutions pour assurer la coactivités sécuritaire avec les motoneigistes</li> </ul>

	<p><b>Approvisionnement et ingénierie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Poursuite de l'ingénierie pour construction</li> <li>- Envois réguliers du répertoire des employés fournisseurs potentiels (site web Apuiat) à l'entrepreneur général</li> <li>- Sélection de l'entrepreneur BOP</li> <li>- Déboisement (en cours, 90% complété)</li> <li>- Aménagement de l'aire de roulotte</li> </ul> <p><b>Santé et sécurité</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Élaboration du programme de prévention</li> <li>- Rencontres avec la CNESST</li> <li>- Accueil aux travailleurs</li> <li>- Distribution de l'Info-travaux</li> <li>- Plan de signalisation</li> <li>- Présentation du plan de mesures d'urgence</li> </ul>
<p>5. Échéancier et prochaines étapes</p>	<p><b>Échéancier</b></p> <p>Hiver 2023 : Début de la construction (déboisement)  Printemps/été 2023 : Chemins, aires de levage, fondations et réseau collecteur  Été 2023 : Poste de raccordement  Printemps/été 2024 : Montage des éoliennes  Automne 2024 : Mise en service</p> <p><b>Prochaines étapes</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Autorisations ministérielles</li> <li>- Annonce du choix du modèle d'éolienne</li> <li>- Obtention des droits fonciers</li> <li>- Début du déboisement et de la construction</li> <li>- Visite du chantier (avant la chasse)</li> </ul>
<p>6. Carte et ajustements au projet</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ajout de 3 mâts de mesures météorologiques permanents</li> <li>• Ajouts des bancs d'emprunt</li> <li>• Déplacements de chemins</li> </ul>
<p>7. Varia</p>	

--	--

Suivis requis
Acheminer le document de présentation aux membres du comité de liaison.
Ajouter une présentation de ce que représente 200 mégawatts d'électricité lors de la prochaine rencontre.
Voir la possibilité d'embaucher un agent de protection du territoire innu (stagiaire ou diplômé).
Organiser la prochaine rencontre.

**CONTACT :**

**Elisabeth Chevalier**

Responsable, relations avec le milieu  
Boralex inc. pour et au nom de Parc éolien Apuiat S.E.C.  
elisabeth.chevalier@boralex.com  
418.350-2447